

Odbor interního auditu a kontroly
Oddělení kontrolní

Obec Jarohněvice
Jarohněvice 83
768 01 Jarohněvice

Datum	Oprávněná úřední osoba	Číslo jednací	Spisová značka
24. února 2023	Ing. Ludmila Garguláková	KUZL 17955/2023	KUSP 48716/2022 EKO

Zpráva č.122/2022/EKO
o výsledku přezkoumání hospodaření
obce Jarohněvice, IČO: 00544515
za rok 2022

Přezkoumání se uskutečnilo ve dnech: 23.02.2023 - 24.02.2023 (jednorázové přezkoumání)

na základě zákona č. 420/2004 Sb., o přezkoumávání hospodaření územních samosprávných celků a dobrovolných svazků obcí a dle ustanovení § 42 odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb. o obcích.

Kontrola byla zahájena písemným oznámením doručeným kontrolované osobě dne 12.01.2023.
Posledním kontrolním úkonem bylo vrácení písemností a dokladů dne 24.02.2023.

Místo provedení přezkoumání: Obecní úřad Jarohněvice, Jarohněvice 83
768 01 Jarohněvice

Přezkoumání vykonala:
kontrolor pověřený řízením přezkoumání: Ing. Ludmila Garguláková

Obec zastupovaly:
starostka: Lenka Haboňová
účetní: Renata Horáková

A. Přezkoumané písemnosti

Druh písemnosti	Popis písemnosti
Návrh rozpočtu	Návrh rozpočtu obce Jarohněvice na rok 2022 byl zveřejněn zveřejnění na stacionární úřední desce a na úřední desce obce v elektronické podobě způsobem umožňujícím dálkový přístup od 7. 1. 2022 do 3. 2. 2022 v souladu s ustanovením § 11 odst. 3 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů (dále jen zákon č. 250/2000 Sb.) Příjmy byly navrženy ve výši 5 407 400,00 Kč a výdaje ve výši 5 407 400,00 Kč. Návrh rozpočtu byl sestaven podle § 5 odst. 3 zákona č. 23/2017 Sb., o pravidlech rozpočtové odpovědnosti, tj. obsahoval informace o schváleném rozpočtu na rozpočtový rok předcházející roku, na který je předkládán návrh rozpočtu, a o očekávaném, nebo skutečném plnění rozpočtu za předcházející rok.
Pravidla rozpočtového provizoria	Pravidla rozpočtového provizoria na rok 2022 byla schválena Zastupitelstvem obce dne 3. 12. 2021 usnesením č. 103/16/2021. V období rozpočtového provizoria obec hospodařila s prostředky ve výši 1/12 rozpočtu předcházejícího roku. Vyvěšeno na úřední desce od 16. 11. 2021 do 3. 2. 2022.
Rozpočtová opatření	V roce 2022 byl schválený rozpočet změněn: - rozpočtovými opatřeními schválenými starostou/starostkou obce (č. 1, 2, 4) na základě udělené pravomoci Zastupitelstvem obce dne 1. 6. 2016, usnesením č. 47/10/2016 (kompetence do 50 000,00 Kč) a schválenými zastupitelstvem obce (č. 3 a 5): - č. 1/2022 dne 21. 2. 2022 – bez dopadu do celkových příjmů a výdajů - pouze přesuny ve výdajích (zveřejněno na úřední desce dne 21. 2. 2022) - č. 2/2022 dne 29. 4. 2022 – příjmy a výdaje navýšeny o 33 200,00 Kč (zveřejněno na úřední desce dne 3. 5. 2022) - č. 3/2022 dne 12. 9. 2022 – bez dopadu do celkových příjmů a výdajů – pouze přesuny ve výdajích (zveřejněno na úřední desce dne 20. 9. 2022), schváleno Zastupitelstvem obce dne 12. 9. 2022 usnesením č. 125/20/2022 - č. 4/2022 dne 30. 11. 2022 – příjmy a výdaje navýšeny o 48 000,00 Kč (zveřejněno na úřední desce dne 5. 12. 2022) - č. 5/2022 dne 28. 12. 2022 – příjmy a výdaje navýšeny o 861 200,00 Kč (zveřejněno na úřední desce dne 5. 1. 2023), schváleno Zastupitelstvem obce dne 28. 12. 2022 usnesením č. 7/2/2022 Provedenou rozpočtovou změnou došlo k navýšení rozpočtu na straně příjmů i výdajů o částku + 942 000,00 Kč na celkovou částku 6 349 400,00 Kč. Změny rozpočtu byly následně zaneseny do výkazu Fin 2-12, nebyl zjištěn rozdíl. Rozpočtová opatření byla zveřejněna v souladu s ustanovením § 16 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., nebyl zjištěn nedostatek. Upravený rozpočet - viz příloha.
Schválený rozpočet	Rozpočet obce Jarohněvice na rok 2022 byl schválen Zastupitelstvem obce dne 28. 1. 2022 usnesením č. 113/17/2022 jako vyrovnaný - příjmy i výdaje ve výši 5 407 400,00 Kč. Závazné ukazatele byly schváleny dle přílohy k usnesení.

Po schválení byl rozpočet neprodleně položkově rozepsán a převeden do účetního výkazu Fin 2-12 M, sloupec -1-.

Schválený rozpočet byl zveřejněn na úřední desce v listinné podobě a v elektronické podobě způsobem umožňujícím dálkový přístup dne 3. 2. 2022 v souladu s ustanovením § 11 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb.

**Stanovení
závazných
ukazatelů
zřízeným
organizacím**

Obec není zřizovatelem žádné příspěvkové organizace, tudíž nestanovuje ve svém rozpočtu na rok 2022 závazné ukazatele.

**Střednědobý
výhled rozpočtu**

Návrh Střednědobého výhledu rozpočtu obce na roky 2023 – 2024 v členění na daňové příjmy, nedaňové příjmy, kapitálové příjmy a přijaté dotace, běžné a kapitálové výdaje byl zveřejněn na elektronické i stacionární úřední desce obce **od 6. 1. do 22. 1. 2021.**

Střednědobý výhled rozpočtu na roky 2023 - 2024 byl schválen Zastupitelstvem obce dne **22. 1. 2021** usnesením č. 71/12/2021. Střednědobý výhled rozpočtu byl zveřejněn **od 25. 1. 2021** na úřední desce a v elektronické podobě způsobem umožňujícím dálkový přístup v souladu s ustanovením § 3 odst. 4 zák. č. 250/2000 Sb., nebyl zjištěn nedostatek.

Návrh Střednědobého výhledu rozpočtu obce na roky 2025 – 2026 v členění na daňové příjmy, nedaňové příjmy, kapitálové příjmy a přijaté dotace, běžné a kapitálové výdaje byl zveřejněn na elektronické i stacionární úřední desce obce **od 7. 1. do 3. 2. 2022.**

Střednědobý výhled rozpočtu na roky 2025 – 2026 byl schválen Zastupitelstvem obce dne **28. 1. 2022** usnesením č. 112/17/2022. Střednědobý výhled rozpočtu byl zveřejněn **od 3. 2. 2022** na úřední desce a v elektronické podobě způsobem umožňujícím dálkový přístup v souladu s ustanovením § 3 odst. 4 zák. č. 250/2000 Sb., nebyl zjištěn nedostatek.

Závěrečný účet

Návrh Závěrečného účtu včetně Zprávy o výsledku přezkoumání hospodaření obce za rok 2021 byl zveřejněn na úřední desce obce **od 27. 5. do 15. 6. 2022**, ve stejném termínu i v elektronické podobě. Kontrola konstatuje dodržení ustanovení § 17 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.

Závěrečný účet za rok 2021 byl schválen usnesením Zastupitelstva obce č. 121/19/2022 dne **13. 6. 2022**, a to bez výhrad, součástí Závěrečného účtu při jeho projednání byla Zpráva o výsledku přezkoumání hospodaření za rok 2021. Současně vyslovilo Zastupitelstvo obce souhlas s celoročním hospodařením obce za rok 2022. **Závěrečný účet** včetně zprávy o výsledku přezkoumání **byl zveřejněn** na úřední desce v elektronické podobě způsobem umožňujícím dálkový přístup dne **15. 6. 2022**. Na úřední desce bylo oznámeno, kde je možné nahlédnout do jeho listinné podoby dle ustanovení § 17 odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb.

Účetní závěrka obce sestavená k 31. 12. 2021 byla schválena v souladu s § 84 odst. 2 písm. b) zákona č. 128/2000 Sb. Zastupitelstvem obce dne **13. 6. 2022**

usnesením č. 122/19/2022. Účetní závěrka byla tvořena dokumenty v rozsahu - Rozvaha, Výkaz zisku a ztráty, Příloha k účetní závěrce, Inventarizační zpráva, Zpráva o výsledku přezkoumání hospodaření obce, Závěrečný účet obce. Byl doložen **Protokol o schválení účetní závěrky** se všemi náležitostmi. Výsledek hospodaření roku 2021 ve výši 1 477 705,21 Kč byl převeden na účet 432 0321 – Výsledek hospodaření předch. úč. období (ověřeno na doklad č. 575).

Bankovní výpis

V roce 2022 účtovala obec na následujících **bankovních účtech**:

- **základní běžný účet obce** č. 1483114399/0800 vedený České spořitelny, a.s. – konečný zůstatek ve výši 6 729 127,17 Kč (ověřeno na výpis č. 059) odpovídal zůstatku na účtu 231 0040 v hlavní knize za období 12/2022
- **běžný účet** č. 94 - 6812691/0710 vedený u České národní banky - konečný zůstatek ve výši 2 160 456,15 Kč (ověřeno na výpis č. 28) odpovídal zůstatku na účtu 231 0041 v hlavní knize za období 12/2022

Součty analytických účtů ve výši **8 889 583,32 Kč** souhlasily na zůstatek účtu 231 – Základní běžný účet vykazovaný v hlavní knize a Rozvaze za období 12/2022 a ve výkazu FIN 2-12 M na řádce č. 6030.

Zůstatek finančních prostředků na běžných účtech obce meziročně vzrostl o 2 349 995,03 Kč.

Evidence majetku

Obec Jarohněvice měla vypracovanou **směrnici č. 10/2021 Evidence, účtování a odepisování majetku**. Drobný dlouhodobý nehmotný majetek s dobou použitelnosti delší než jeden rok a v pořizovací ceně od 7 000,00 Kč do 60 000,00 Kč je evidován na účtu 018 a drobný dlouhodobý hmotný majetek s dobou použitelnosti delší než jeden a v pořizovací ceně od 3 000,00 Kč do 40 000,00 Kč je evidován na účtu 028. Ostatní majetek s dobou použitelnosti delší než jeden a vstupní cenou nižší, je evidován v podrozvahové evidenci.

Účet 019 – Ostatní dl. nehmotný majetek ve výši 428 860,00 Kč - evidován územní plán obce a územně plánovací dokumentace

- oprávky ve výši 238 144,00 Kč na účtu 079
- nebylo účtováno o přírůstku ani úbytku

Účet 021 – Stavby ve výši 29 685 402,00 Kč

- oprávky ve výši 7 797 336,00 Kč na účtu 081
- přírůstky a úbytky nebyly zaznamenány

Účet 022 – Samostatné hmotné věci a soubory movitých věcí ve výši 2 900 176,30 Kč

- oprávky ve výši 1 885 092,00 Kč na účtu 082
- pořízen posypový vozík v pořizovací ceně 48 387,90 Kč (inv.č. 300)
- úbytky majetku nebyly zaznamenány

Účet 028 Drobný dlouhodobý hmotný majetek ve výši 2 026 582,00 Kč

- oprávky v plné výši na účtu 088
- přírůstky v celkové výši 73 095,00 Kč: odpadkové koše 10 ks, cyklomapa na plastové tabuli, cyklomapa na hliníkové tabuli + stojan, omezovač šířky – posypový vozík (inv. Č. 301 – 313)
- úbytky majetku nebyly zaznamenány

Účet 031 Pozemky ve výši 13 222 900,00 Kč

- bezúplatné nabytí pozemku ve výši 115,00 Kč - doklad č. 574 (blíže smlouvy o převodu majetku)

- úbytky majetku nebyly zaznamenány

Účet 042 Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek ve výši 1 197 852,00 Kč

- dokladová inventura doložena kopiemi daňových dokladů za výdaje související s nedokončenými investičními akcemi:

- 042 0010 - teleskopický nakladač 602 580,00 Kč
- 042 0030 – rekonstrukce Kulturního domu 439 182,00 Kč
- 042 0060 – odbahnění 156 090,00 Kč

Podrozvahová evidence:

Účet 902 Jiný drobný dl. hmotný majetek ve výši 72 807,00 Kč

- přírůstky v celkové výši 14 579,00 Kč: židle 8 ks, elektrický naviják
- vyřazení nebylo zaznamenáno

Pohyby na jednotlivých majetkových účtech vycházely z účetnictví obce, byly zachyceny v hlavní knize a konečné stavy jednotlivých majetkových účtů byly doloženy inventurními soupisy těchto účtů v členění dle účtových skupin k 31. 12. 2022 a seznamem majetku. Zůstatky všech účtů byly ověřeny a doloženy fyzickou inventurou majetku obce.

**Evidence
pohledávek**

KK 31. 12. 2022 evidovala obec pouze **krátkodobé pohledávky** na účtu:

Účet 314 - Krátkodobé poskytnuté zálohy ve výši 251 221,13 Kč

- zálohy za el. energii, plyn a vodu, která byly dále členěny analytickými účty

Evidence poplatků

V roce 2022 byly v platnosti Obecně závazné vyhlášky obce Jarohněvice:

- **č. 1/2021, kterou se stanovují pravidla pro volný pohyb psů na veřejném prostranství obce ač. 2/2021 o místním poplatku ze psů**

Sazba poplatku (čl. 4) činila za jednoho psa 200,00 Kč/rok, za druhého a každého dalšího psa 500,00 Kč/rok, za psa, jehož držitelem je osoba starší 65 let 100,00 Kč/rok (za druhého a každého dalšího psa 300,00 Kč/rok) Dle čl. 5 byla stanovena splatnost poplatku jednorázově nejpozději do 31. 3. příslušného kalendářního roku.

- **č. 3/2021 o užívání veřejného prostranství**
- **č. 4/2021 o místním poplatku na obecní systém odpadového hospodářství a č. 5/2021 o stanovení obecního systému odpadového hospodářství**

Poplatek platí každá fyzická osoba, která má v obci trvalý pobyt a vlastník nemovité věci zahrnující byt, rodinný dům nebo stavbu pro rodinnou rekreaci, ve které není přihlášená žádná fyzická osoba a spoluvlastníci nemovité věci. Sazba poplatku (čl. 5) činila 600,00 Kč/rok. Splatnost poplatku byla dle čl. 6 stanovena jednorázově, a to nejpozději do 31. 3. příslušného kalendářního roku.

Kontrolou výkazu FIN 2-12 M za období 12/2022 bylo zjištěno, že byl příjem:

- na pol. 1345 z poplatků za odpady ve výši 162 000,00 Kč
- na pol. 1341 z poplatků za psy ve výši 11 400,00 Kč
- na pol. 1343 z poplatků za užívání veřejného prostranství ve výši 3 285,00 Kč

Evidence závazků

Ke dni 31. 12. 2022 obec vykazovala pouze **krátkodobé závazky** v celkové výši 128 451,00 Kč, z toho:

Účet 331 – Zaměstnanci ve výši 80 316,00 Kč

Účet 336 – Sociální zabezpečení v celkové výši 17 815,00 Kč

Účet 337 – Zdravotní pojištění v celkové výši 11 629,00 Kč

Účet 342 – Ostatní daně v celkové výši 6 418,00 Kč

- závazky vyplývající s vyúčtováním mezd za měsíc prosinec 2022 se splatností v měsíci lednu 2023, doloženo sestavou Rekapitulace mezd za období 12/2022

Účet 374 Krátkodobé přijaté zálohy na transfery v celkové výši 10 995,00 Kč, z toho:

- 9 102,00 Kč vratka nevyčerpané dotace na výdaje spojené s volbami prezidenta ČR a 1 893,00 Kč vratka nevyčerpané dotace na výdaje spojené s volbami do zastupitelstev obcí

Účet 378 – Ostatní krátkodobé závazky ve výši 1 278,00 Kč

- zákonné pojištění odpovědnosti za 4. čtvrtletí 2022

Faktura

Byla provedena kontrola přijatých a obcí vydaných faktur v období 1 – 12/2022:

- **Faktury přijaté:** originály přijatých faktur byly označeny otiskem razítka, který obsahoval odkaz na výdajovou položku a OdPa včetně podpisu příkazce operace a účetní. Po úhradě byl originál daňového dokladu přiložen k bankovnímu výpisu. Kopie přijatých faktur byly uloženy v samostatné složce. Do 31. 12. 2022 bylo zaevidováno celkem 219 dodavatelských faktur.
- **Faktury vydané:** faktury byly zpracovány na počítači. Originály faktur byly dokládány k účetním dokladům, kopie vydaných faktur byly uloženy v samostatné složce. Do 31. 12. 2022 bylo vystaveno celkem 14 faktur.

Předpis pohledávek a závazků byl účtován prostřednictvím číselné řady vnitřních účetních dokladů, které obsahovaly předepsané náležitosti dle ustanovení § 11 zákona č. 563/1991 Sb., zákon o účetnictví, v platném znění (dále jen zákon č. 563/1991 Sb.) a příslušných ustanovení zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění.

Hlavní kniha

Hlavní kniha účetnictví byla sestavována měsíčně v systému GINIS Express, obsahovala počáteční stavy, roční a měsíční obraty a zůstatky jednotlivých analytických a syntetických účtů. Byla provedena kontrola hlavní knihy za období 12/2022. Konečné zůstatky syntetických účtů odpovídaly zůstatkům v Rozvaze za období 12/2022, nebyly zjištěny rozdíly. Hlavní kniha účetnictví byla vedena v souladu s ustanovením § 13 zákona č. 563/1991 Sb.

Inventurní soupis majetku a závazků

Zásady pro provádění inventarizace majetku a závazků měla obec upraveny **směrnicí č. 14/2021 Inventarizace majetku a závazků**, která byla vypracována v souladu s ustanovením § 3 odst. 3 vyhlášky č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků (dále jen vyhláška č. 270/2010 Sb.). **Plán inventur na rok 2022** byl schválen starostkou obce dne 29. 11. 2022. V Plánu inventur byly stanoveny termíny zahájení a ukončení inventarizačních prací a byla jmenována inventarizační komise (předseda a 2 členové, připojeny podpisové vzory). Plán inventur na rok 2022 byl vypracován v souladu s ustanovením § 5 vyhlášky č. 270/2010 Sb. Doložen byl Protokol o proškolení členů inventarizační komise ze dne 29. 11. 2022.

Po ukončení inventarizačních prací vyhotovila inventarizační komise **Inventarizační zprávu za rok 2022**, ve které byly shrnuty podstatné skutečnosti o provedených inventurách, vyhodnocen byl časový a věcný průběh

inventarizace, způsob provedení a doložení inventury. Nedílnou součástí zprávy byly **inventurní soupisy** v rozsahu účtových skupin včetně soupisu inventarizačních položek. Předložené inventurní soupisy obsahovaly náležitosti v souladu s ustanovením § 30 odst. 7 zákona č. 563/1991 Sb. a ustanovení § 8 odst. 2 vyhlášky č. 270/2010 Sb. Inventarizační rozdíly nebyly zjištěny. Inventarizační zpráva byla podepsána předsedou a členy inventarizační komise a byla schválena starostou obce 30. 1. 2023.

Inventarizace majetku, pohledávek a závazků obce za rok 2022 byla provedena v souladu s vyhláškou č. 270/2010 Sb. a ustanoveními § 29 a § 30 zákona č. 563/1991 Sb.

Kniha došlých faktur

Kniha přijatých faktur byla vedena na počítači. V předložené knize bylo zaevidováno do 31. 12. 2022 celkem **219 ks** obcí přijatých faktur pod č. 1 – 219. Dle Knihy přijatých faktur byly ke konci roku zaplacený všechny faktury, účet 321 – Dodavatelé vykazoval nulový zůstatek. Předložená Kniha přijatých faktur obsahovala předepsané náležitosti dle ustanovení § 13 zákona č. 563/1991 Sb.

Kniha odeslaných faktur

Kniha vystavených faktur byla vedena na počítači. V předložené knize bylo evidováno celkem **14 ks** obcí vystavených faktur evidovaných pod č. 001/2022 - 014/2022. Do 31. 12. 2022 byly všechny faktury uhrazeny, účet 311 – Odběratelé vykazoval zůstatek Kč 0,00.

Předložená Kniha vystavených faktur obsahovala předepsané náležitosti dle ustanovení § 13 zákona č. 563/1991 Sb., doporučuje uvádět odkaz na číslo vnitřního účetního dokladu (předpis pohledávky).

Mzdová agenda

Mzdová agenda byla zpracována prostřednictvím systému GINIS Express. Za zpracování a vedení mzdové agendy byla odpovědná účetní obce. Do účetnictví byl účtován předpis mezd včetně zákonných odvodů prostřednictvím vnitřních účetních dokladů na základě sestavy „Rozbor mezd pro účtování“.

Odměňování členů zastupitelstva

Pro volební období 2018 - 2022 bylo zvoleno **sedmičlenné** Zastupitelstvo obce. Výše odměny uvolněného starosty byla stanovena v souladu s Nařízením vlády č. 318/2017 Sb., o výši odměn členů zastupitelstev územních samosprávných celků, dle aktuální přílohy.

Pro volební období 2022 – 2026 bylo zvoleno **sedmičlenné** Zastupitelstvo obce. Výše odměn neuvolněných členů Zastupitelstva obce (místostarosta, předsedové výborů, zastupitelé) byla stanovena na ustavujícím zasedání Zastupitelstva obce dne 22. 10. 2022, výše odměny neuvolněné starostky byla stanovena na zasedání Zastupitelstva obce dne 9. 11. 2022 usnesením č. 2/1/2022.

Byla provedena kontrola vyplacených odměn na mzdové listy za rok 2022. Nedostatky nebyly zjištěny. Odměny byly vypláceny měsíčně. Ve výkazu FIN 2-12 M byly odměny včetně odchodného (správně pol. 5026) vykazovány na OdPa 6112 pol. 5023 v celkové výši 768 928,00 Kč, nebyly oproti upravenému rozpočtu překročeny.

Pokladní doklad	Příjmy a výdaje obce v roce 2022 v hotovosti byly doloženy tištěnými příjmovými a výdajovými pokladními doklady ze systému GINIS Express. Předložené pokladní doklady obsahovaly předepsané náležitosti dle ustanovení § 11 zákona č. 563/1991 Sb. a dalších platných účetních předpisů včetně podpisů odpovědných pracovníků a příjemců a plátců finanční hotovosti. Příjmové a výdajové doklady pokladny byly označeny číselnou řadou 1 – 304, pod kterou byly zaúčtovány do účetnictví. Příjmové pokladní doklady byly doloženy průpisovými pokladními doklady, výdajové pokladní doklady byly doloženy paragony, fakturami, stvrzenkami atd. Trvalost účetních dokladů tištěných na „termopapíru“ byla doložena jejich kopiemi.
Pokladní kniha (deník)	Pokladní kniha byla vedena elektronicky v systému GINIS Express. Do 31. 12. 2022 byly zaevidovány v pokladní knize příjmové a výdajové pokladní doklady č. 1 až 304. Vyúčtování pokladny bylo prováděno měsíčně – doloženo tištěnou pokladní knihou a sumářem. Zůstatek pokladny k 31. 12. 2022 byl vykazován ve výši 15 773,00 Kč a souhlasil se zůstatkem účtu 261 - Pokladna v Rozvaze a hlavní knize za období 12/2022 a byl shodný s řádkem č. 6040 ve výkazu FIN 2-12 M.
Příloha rozvahy	Kontrola byla předložena Příloha za období 12/2022 sestavená v systému GINIS Express dne 15. 2. 2023. V části A.1. – A.3. byly uvedeny informace v souladu s § 7 odst. 3 – 5 zákona č. 563/1991 Sb. V části A. 4. byl uveden zůstatek na podrozvahovém účtu: - účet 902 – Jiný drobný dlouhodobý hmotný majetek ve výši 72 807,00 Kč V části G. byly uvedeny doplňující informace k položce Rozvahy „A.II.3 Stavby“ a v části H. doplňující informace k položce Rozvahy „A.II.1 Pozemky“. Celkové vykazované hodnoty nemovitého majetku odpovídaly zůstatkům na účtech 021 – Stavby a 031 – Pozemky v Rozvaze za období 12/2022. Příloha obsahovala další předepsané náležitosti (doplňující údaje k účetním výkazům atd.).
Rozvaha	Kontrola byla předložena Rozvaha za období 12/2022 sestavená v systému GINIS Express dne 15. 2. 2023. Aktiva netto ve výši 46 671 195,75 Kč odpovídala pasivům. Stálá aktiva brutto byla ve výši 49 461 772,30 Kč. Doposud došlo ke korekci stálých aktiv o 11 947 154,00 Kč na účtech 018, 019, 021, 022 a 028.
Účetnictví ostatní	Odpisy dlouhodobého majetku Plán účetních odpisů na rok 2022 byl sestaven v systému GINIS Express. Účetní odpisy byly účtovány ročně. Byla provedena kontrola odpisů k rozvahovému dni roku 2022: dle hlavní knihy za období 12/2022 byly zaúčtovány odpisy v celkové výši 769 019,00 Kč (účet 551 0300 odsouhlaseno na doklad č. 551001) a podíl odpisů z majetku pořízeného z transferů ve výši 346 428,51 Kč (účet 672 0300), nedostatky nebyly zjištěny.
Výkaz pro hodnocení plnění rozpočtu	Kontrola byl předložen výkaz FIN 2-12 M za období 12/2022 sestavený v programu GINIS Express dne 8. 2. 2023 (viz. příloha).

Celkové příjmy po konsolidaci k 31. 12. 2022: **6 311 089,52 Kč**
 Celkové výdaje po konsolidaci k 31. 12. 2022: **3 945 321,49 Kč**
 Saldo příjmů a výdajů po konsolidaci 2 365 768,03 Kč
 + počáteční stav účtů k 1. 1. 2022 6 539 588,29 Kč
 - změna stavu pokladny -15 773,00 Kč
 = částce ve výši **8 889 583,22 Kč**, která odpovídala součtu stavu bankovních účtů (231), ověřeno na hlavní knihu a Rozvahu za období 12/2022.

Obec Jarohněvice měla rozpočtované finanční prostředky na § 5213 "Krizová opatření" pol. 5903 "Rezerva na krizová opatření" ve výši 5 000,00 Kč.

Výkaz zisku a ztráty

Kontrola byl předložen **Výkaz zisku a ztráty** za období 12/2022 sestavený v programu GINIS Express dne 15. 2. 2023. Obec Jarohněvice **nevykazuje** hospodářskou činnost.

Náklady celkem	4 382 310,58 Kč
Výnosy celkem	6 524 118,03 Kč

Výsledek hospodaření běžného úč. obd. + **2 164 227,45 Kč**, který byl shodný s údajem na straně pasiv (část C. III.1.) v Rozvaze za období 12/2022.

Byla provedena kontrola vazby zaúčtování výnosových účtů z daní a poplatků s jednotlivými příjmovými položkami účetního výkazu FIN 2-12 M:

- účet 606 – Výnosy z místních poplatků ve výši 176 685,00 Kč odpovídal součtu pol. 1345, 1341 a 1343
- účet 681 - Výnosy ze sdílené daně z příjmů fyzických osob ve výši 988 453,96 Kč odpovídal součtu pol. 1111, 1112 a 1113
- účet 682 - Výnosy ze sdílené daně z příjmů právnických osob ve výši 1 198 880,68 Kč odpovídal součtu pol. 1121 a 1122
- účet 684 - Výnosy ze sdílené daně z přidané hodnoty ve výši 2 670 230,26 Kč odpovídal pol. 1211
- účet 686 - Výnosy ze sdílených spotřebních daní ve výši 664 244,44 Kč odpovídal pol. 1511
- účet 688 - Výnosy z ost. sdílených daní a poplatků" ve výši 37 840,26 Kč odpovídal součtu pol. 1381 a 1382.

Darovací smlouvy

Zastupitelstvo obce na svém zasedání dne 28. 1. 2022 **schválilo** usnesením č. 114/17/2022 darovací smlouvy na poskytnutí finančního daru těmto obdarovaným:

- **Oblastní spolek ČČK Kroměříž** – finanční dar ve výši 50 000,00 Kč na činnost spolku Místní skupiny ČČK Jarohněvice (Darovací smlouva ze dne 7. 2. 2022), finanční dar poskytnut v hotovosti dne 28. 2. 2022 (doklad č. 47)
- **Sbor dobrovolných hasičů Jarohněvice** – finanční dar ve výši 35 000,00 Kč na pořádání veřejných akcí (Darovací smlouva ze dne 3. 2. 2022), finanční dar poskytnut v hotovosti dne 10. 3. 2022 (doklad č. 68).

Zastupitelstvo obce na svém zasedání dne 11. 5. 2022 schválilo usnesením č. 118/18/2022 darovací smlouvu na poskytnutí finančního daru **Sboru dobrovolných hasičů Jarohněvice** ve výši 31 630,00 Kč na pořádání kulturních akcí (Darovací smlouva ze dne 12. 5. 2022), finanční dar vyplacen v hotovosti dne 13. 5. 2022 (doklad č. 160).

Dohody o pracovní činnosti

V roce 2022 **neuzavřela** obec žádnou dohodu o pracovní činnosti.

Dohody o provedení práce

V roce 2022 uzavřela obec 13 dohod o provedení práce (dále jen DPP). DPP byly uzavírány na sjednaný druh práce – oprava UNC, provozování knihovny a úklid, sečení veřejného prostranství, úklid veřejného prostranství a hřbitova, výdej kompostérů, oprava traktoru a veřejného osvětlení, ořez stromů, blahopřání jubilantům a dohody související s konáním voleb do zastupitelstev obcí a Parlamentu ČR.

Smlouvy a další materiály k poskytnutým účelovým dotacím

V roce 2022 **nebyly poskytnuty** žádné dotace z rozpočtu obce Jarohněvice.

Smlouvy a další materiály k přijatým účelovým dotacím

pol. 4111 neinv. př. transfer z všeob. pokladní správy st. rozpočtu v celkové výši 74 210,70 Kč, z toho:

- **UZ 98043: 16 810,70 Kč** - kompenzační bonus **UZ 98008: 9 400,00 Kč** - dotace na výdaje spojené s volbou prezidenta ČR (přijato na BÚ ČNB dne 14. 11. 2022 – BV č. 25)
 - Výdaje ve výši **298,00 Kč** byly účtovány pod stanoveným UZ na OdPa 6118, z toho:
 - pol. 5139 Kancelářské potřeby ve výši 211,00 Kč (doklad č. 295)
 - pol. 5161 Poštovní služby ve výši 87,00 Kč (doklad č. 299)
- Nevyčerpané prostředky ve výši **9 102,00 Kč** byly vyúčtovány v rámci finančního vypořádání dotací se státním rozpočtem za rok 2022 prostřednictvím Zlínského kraje.

- **UZ 98187: 48 000,00 Kč** - dotace na výdaje spojené s volbami do zastupitelstev obcí senátu Parlamentu ČR (přijato na BÚ ČNB dne 2. 9. 2022 – BV č. 19)
- Výdaje ve výši **46 107,00 Kč** byly účtovány pod stanoveným UZ na OdPa 6115, z toho:
- pol. 5021 Ostatní osobní výdaje ve výši 24 921,00 Kč (odměny 6-ti členů okrskové volební komise, refundace mzdy, dohody o provedení práce (kompletace a roznos volebních lístků, příprava volební místnosti, odvoz výsledků hlasování), odměny odsouhlaseny na mzdové listy
 - pol. 5031 Povinné pojistné na zdr. a soc. pojištění ve výši 3 895,00 Kč
 - pol. 5139 Kancelářské potřeby ve výši 651,00 Kč (doklady č. 239, 254)
 - pol. 5164 Nájemné ve výši 14 000,00 Kč (pronájem výpočetní techniky – doklad č. 913) 9
 - pol. 5175 Pohoštění ve výši 2 640,00 Kč (doklady č. 247, 248, 255, 257)
- Nevyčerpané prostředky ve výši **1 893,00 Kč** byly vyúčtovány v rámci finančního vypořádání dotací se státním rozpočtem za rok 2022 prostřednictvím Zlínského kraje.

Kontrolou předložených účetních a pokladních dokladů bylo zjištěno, že výdaje na volby byly čerpány v souladu s platnými předpisy.

pol. 4112 ve výši 72 400,00 Kč na zajištění výkonu státní správy
- poskytováno zálohově měsíčně

Smlouvy nájemní

V roce 2022 **nebyla uzavřena** žádná nová nájemní smlouva.

V kontrolovaném období byly krátkodobě pronajímány veřejnosti nebytové prostory - kulturní dům, sportovní hala, venkovní hřiště a venkovní prostory.

Smlouvy o dílo	V roce 2022 nebyla uzavřena žádná smlouva o dílo.
Smlouvy o převodu majetku (koupě, prodej, směna, převod)	Zastupitelstvo obce schválilo na svém zasedání: - dne 11. 5. 2022 usnesením č. 116/18/2022 Smlouvu o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci s omezujícími podmínkami č. UZSVM/BKM/1336/2022-BKMM - podílu o velikosti id. 3/4 pozemku p.č. 27 v k.ú. Jarohněvice do svého vlastnictví od ČR -Úřadu pro zastupování státu ve věcech majetkových (právní účinky vkladu k 1. 6. 2022) - dne 28. 12. 2022 usnesením č. 10/2/2022 Smlouvu o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci s omezujícími podmínkami č. UZSVM/BKM/8008/2022-BKMM – převod pozemku parc. č. 832/1 v k.ú. Jarohněvice do svého vlastnictví od ČR - Úřadu pro zastupování státu ve věcech majetkových (žádost schválena usnesením č. 129/20/2022 dne 12. 9. 2022, právní účinky vkladu k 25. 1. 2023) - dne 12. 9. 2022 žádost o bezúplatný převod pozemků parc. č. 833/1, 827, 829 do vlastnictví obce Jarohněvice od Zlínského kraje (usnesení č. 128/20/2022) - dne 12. 9. 2022 usnesením č. 130/20/2022 bezúplatné nabytí pozemků do vlastnictví obce se všemi právy, povinnostmi, s jejich příslušenstvími a součástmi, od Zlínského kraje: - parc. č. 755/2, ostatní plocha o výměře 3 m², odděleného z původního pozemku p.č. 755/60 - parc. č. 755/63, ostatní plocha o výměře 3 m², odděleného z původního pozemku p.č. 755/12 - parc. č. 755/65, ostatní plocha o výměře 8 m², odděleného z původního pozemku p.č. 755/60 - parc. č. 755/66, ostatní plocha o výměře 1 m², odděleného z původního pozemku p.č. 755/14 - parc. č. 755/64, ostatní plocha o výměře 5 m², odděleného z původního pozemku p.č. 755/1
Smlouvy o přijetí úvěru	V roce 2022 neuzavřela obec žádnou úvěrovou smlouvu. Na pol. 8123 - dl. přijaté půjčené prostředky ve výkazu FIN 2-12 M nebyl zůstatek. Taktéž ani v účetnictví nebylo o účtu 451 - dlouhodobé úvěry účtováno.
Smlouvy o půjčce	V kontrolovaném období obec neuzavřela žádnou smlouvu o poskytnutí nebo přijetí půjčky.
Smlouvy o věcných břemenech	V roce 2022 obec neuzavřela žádnou smlouvu o věcných břemenech.
Smlouvy o výpůjčce	V kontrolovaném období neuzavřela obec žádnou smlouvu o výpůjčce.
Smlouvy ostatní	Kontrola byla předložena Smlouva uzavřená mezi obcí Jarohněvice (jako zhotovitel) a společností Kroměřížské technické služby, s.r.o. (jako objednavatel) dne 30. 11. 2022

- předmět smlouvy: provádění zimní údržby komunikací v místních částech Drahlav a Zlámanka v zimním období 2022 - 2023 v případě potřeby, to je sněhových srážek a náledí, na svůj náklad a nebezpečí a za podmínek blíže specifikovaných smlouvou a přílohou (plánky místních částí s vyznačením udržovaných komunikací)
- cena za prováděné práce stanovena dohodou ve výši 420,00 Kč bez DPH za hodinu provozu traktoru, za pohotovost traktoru 2 500,00 Kč za měsíc, a to na základě fakturace obcí

Smlouvy zástavní V roce 2022 **neuzavřela** obec Jarohněvice zástavní smlouvu ani **nemá** zastavený majetek na základě uzavřených smluv z předchozích let.

Dokumentace k veřejným zakázkám

Obec Jarohněvice **nerealizovala** v roce 2022 žádnou veřejnou zakázku.

Informace o přijatých opatřeních (zák. 420/2004 Sb., 320/2001 Sb., apod.)

Při přezkoumání hospodaření obce za rok 2021 **nebyly zjištěny** chyby závažnosti b) ani c) ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 420/2004 Sb., o přezkoumání. Z toho důvodu není obec povinna přijmout opatření k nápravě chyb a nedostatků a podat o tom písemnou informaci příslušnému přezkoumávajícímu orgánu v souladu s ustanovením § 13 odst. 1 písm. b) zákona č. 420/2004 Sb., o přezkoumávání hospodaření územních samosprávných celků a dobrovolných svazků obcí.

Zápisy z jednání rady včetně usnesení

V obci **není volena rada**, pravomoc rady vykonává dle § 99 odst. 2 zákona č. 128/2000 Sb., v platném znění **starosta obce**.

Zápisy z jednání zastupitelstva včetně usnesení

Ve volebním období 2018 – 2022 se uskutečnila **4** veřejná zasedání Zastupitelstva obce dne 28. 1., 11. 5., 13. 6. a 12. 9. 2022.

Dne **22. 10. 2022** se uskutečnilo **ustavující zasedání** Zastupitelstva obce pro volební období 2022 – 2026, na kterém byla zvolena starostka (jako neuvolněná), místostarosta (jako neuvolněný), byl zřízen tříčlenný finanční a kontrolní výbor, byli zvoleni předsedové výborů, byly schváleny odměny místostarostovi, neuvolněným členům zastupitelstva a předsedům výborů. Na zasedání Zastupitelstva obce dne **9. 11. 2022** byla schválena odměna neuvolněné starostky a byli zvoleni členové finančních a kontrolního výboru.

Další veřejné zasedání Zastupitelstva obce pro volební období 2022 – 2026 se uskutečnilo dne **28. 12. 2022**.

Informace o místě, době a navrženém programu připravovaného zasedání Zastupitelstva obce byly zveřejněny v souladu s ustanovením § 93 odst. 1) zák. č. 128/2000 Sb. O průběhu zasedání Zastupitelstva obce byl pořízen zápis, který podepsali ověřovatelé, starostka a místostarosta. V zápise byl uveden počet přítomných členů Zastupitelstva obce (doloženo prezenční listinou s podpisy), schválený program jednání Zastupitelstva obce, průběh a výsledek hlasování a přijatá usnesení v souladu s ustanovením § 95 odst. 1) zákona 128/2000 Sb.

Peněžní fondy územního celku – pravidla tvorby a použití	V roce 2022 neměla obec zřízen žádný peněžní fond. O účtu 419 nebylo účtováno.								
Právo provádění dalších kontrol	Provedenou kontrolou hospodaření obce se obec nezbujuje odpovědnosti za správnost účetních dokladů a není omezeno právo provádění dalších kontrol.								
Rozpočtová odpovědnost	V souladu s platnými právními předpisy byla provedena kontrola dodržování pravidel rozpočtové odpovědnosti obce. Příjmy po konsolidaci (zaokr. na tisíce) v letech: <table> <tr><td>2019</td><td>5 361 tis. Kč</td></tr> <tr><td>2020</td><td>6 192 tis. Kč,</td></tr> <tr><td>2021</td><td>5 590 tis. Kč</td></tr> <tr><td>2022</td><td>6 312 tis. Kč, tj. průměr za poslední čtyři roky ve výši 5 864 tis. Kč.</td></tr> </table> Dluh k 31. 12. 2022 - dlouhodobý úvěr (účet 451) ve výši 0,00 Kč, tzn. kontrola této oblasti hospodaření obce je bezpředmětná.	2019	5 361 tis. Kč	2020	6 192 tis. Kč,	2021	5 590 tis. Kč	2022	6 312 tis. Kč, tj. průměr za poslední čtyři roky ve výši 5 864 tis. Kč.
2019	5 361 tis. Kč								
2020	6 192 tis. Kč,								
2021	5 590 tis. Kč								
2022	6 312 tis. Kč, tj. průměr za poslední čtyři roky ve výši 5 864 tis. Kč.								

B. Zjištění z jednorázového přezkoumání

I. Předmět přezkoumání, u něhož nebyla nalezena chyba či nedostatek

Zákon č. 420/2004 Sb. § 2 odst. 1 písm. a) plnění příjmů a výdajů rozpočtu včetně peněžních operací, týkajících se rozpočtových prostředků.

Zákon č. 420/2004 Sb. § 2 odst. 1 písm. b) finanční operace, týkající se tvorby a použití peněžních fondů.

Zákon č. 420/2004 Sb. § 2 odst. 1 písm. c) náklady a výnosy podnikatelské činnosti územního celku.

Zákon č. 420/2004 Sb. § 2 odst. 1 písm. d) peněžní operace, týkající se sdružených prostředků vynakládaných na základě smlouvy mezi dvěma nebo více územními celky, anebo na základě smlouvy s jinými právními nebo fyzickými osobami.

Zákon č. 420/2004 Sb. § 2 odst. 1 písm. e) finanční operace, týkající se cizích zdrojů ve smyslu právních předpisů o účetnictví.

Zákon č. 420/2004 Sb. § 2 odst. 1 písm. f) hospodaření a nakládání s prostředky poskytnutými z Národního fondu a s dalšími prostředky ze zahraničí poskytnutými na základě mezinárodních smluv.

Zákon č. 420/2004 Sb. § 2 odst. 1 písm. g) vyúčtování a vypořádání finančních vztahů ke státnímu rozpočtu, k rozpočtům krajů, k rozpočtům obcí, k jiným rozpočtům, ke státním fondům a k dalším osobám.

Zákon č. 420/2004 Sb. § 2 odst. 2 písm. a) nakládání a hospodaření s majetkem ve vlastnictví územního celku.

Zákon č. 420/2004 Sb. § 2 odst. 2 písm. b) nakládání a hospodaření s majetkem státu, s nímž hospodaří územní celek.

Zákon č. 420/2004 Sb. § 2 odst. 2 písm. c) zadávání a uskutečňování veřejných zakázek, s výjimkou úkonů a postupů přezkoumaných orgánem dohledu podle zvláštního právního předpisu.

Zákon č. 420/2004 Sb. § 2 odst. 2 písm. d) stav pohledávek a závazků a nakládání s nimi.

Zákon č. 420/2004 Sb. § 2 odst. 2 písm. e) ručení za závazky fyzických a právnických osob.

Zákon č. 420/2004 Sb. § 2 odst. 2 písm. f) zastavování movitých a nemovitých věcí ve prospěch třetích osob.

Zákon č. 420/2004 Sb. § 2 odst. 2 písm. g) zřizování věcných břemen k majetku územního celku.

Zákon č. 420/2004 Sb. § 2 odst. 2 písm. h) účetnictví vedené územním celkem.

Zákon č. 420/2004 Sb. § 2 odst. 2 písm. i) ověření poměru dluhu územního celku k průměru jeho příjmů za poslední 4 rozpočtové roky podle právního předpisu upravujícího rozpočtovou odpovědnost.

II. Při přezkoumání hospodaření nebyly zjištěny chyby a nedostatky.

B. Zjištění z jednorázového přezkoumání

II. Předmět přezkoumání, u něhož nebyla nalezena chyba či nedostatek

Zákon č. 420/2004 Sb. § 2 odst. 1 písm. a) plnění příjmů a výdajů rozpočtu včetně peněžních operací, týkajících se rozpočtových prostředků.
Zákon č. 420/2004 Sb. § 2 odst. 1 písm. b) finanční operace, týkající se tvorby a použití peněžních fondů.
Zákon č. 420/2004 Sb. § 2 odst. 1 písm. c) náklady a výnosy podnikatelské činnosti územního celku.
Zákon č. 420/2004 Sb. § 2 odst. 1 písm. d) peněžní operace, týkající se sdružených prostředků vynakládaných na základě smlouvy mezi dvěma nebo více územními celky, anebo na základě smlouvy s jinými právnickými nebo fyzickými osobami.
Zákon č. 420/2004 Sb. § 2 odst. 1 písm. e) finanční operace, týkající se cizích zdrojů ve smyslu právních předpisů o účetnictví.
Zákon č. 420/2004 Sb. § 2 odst. 1 písm. f) hospodaření a nakládání s prostředky poskytnutými z Národního fondu a s dalšími prostředky ze zahraničí poskytnutými na základě mezinárodních smluv.
Zákon č. 420/2004 Sb. § 2 odst. 1 písm. g) vyúčtování a vypořádání finančních vztahů ke státnímu rozpočtu, k rozpočtům krajů, k rozpočtům obcí, k jiným rozpočtům, ke státním fondům a k dalším osobám.
Zákon č. 420/2004 Sb. § 2 odst. 2 písm. a) nakládání a hospodaření s majetkem ve vlastnictví územního celku.
Zákon č. 420/2004 Sb. § 2 odst. 2 písm. b) nakládání a hospodaření s majetkem státu, s nímž hospodaří územní celek.
Zákon č. 420/2004 Sb. § 2 odst. 2 písm. c) zadávání a uskutečňování veřejných zakázek, s výjimkou úkonů a postupů přezkoumaných orgánem dohledu podle zvláštního právního předpisu.
Zákon č. 420/2004 Sb. § 2 odst. 2 písm. d) stav pohledávek a závazků a nakládání s nimi.
Zákon č. 420/2004 Sb. § 2 odst. 2 písm. e) ručení za závazky fyzických a právnických osob.
Zákon č. 420/2004 Sb. § 2 odst. 2 písm. f) zastavování movitých a nemovitých věcí ve prospěch třetích osob.
Zákon č. 420/2004 Sb. § 2 odst. 2 písm. g) zřizování věcných břemen k majetku územního celku.
Zákon č. 420/2004 Sb. § 2 odst. 2 písm. h) účetnictví vedené územním celkem.
Zákon č. 420/2004 Sb. § 2 odst. 2 písm. i) ověření poměru dluhu územního celku k průměru jeho příjmů za poslední 4 rozpočtové roky podle právního předpisu upravujícího rozpočtovou odpovědnost.

II. Při přezkoumání hospodaření nebyly zjištěny chyby a nedostatky.

C. Závěr

I. Plnění opatření k odstranění nedostatků zjištěných

a) při přezkoumání hospodaření územního celku za předchozí roky

nebyly zjištěny chyby a nedostatky.

II. Při přezkoumání hospodaření obce Jarohněvice za rok 2022

Nebyly zjištěny chyby a nedostatky (§10 odst. 3 písm. a) zákona č. 420/2004 Sb.)

III. Při přezkoumání hospodaření obce Jarohněvice za rok 2022

Nebyla zjištěna rizika dle § 10 odst. 4 písm. a) zákona č. 420/2004 Sb.

IV. Při přezkoumání hospodaření obce Jarohněvice za rok 2022

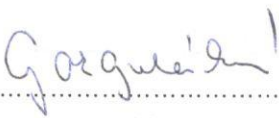
Byly zjištěny dle § 10 odst. 4 písm. b) následující ukazatele:

a) podíl pohledávek na rozpočtu územního celku	0,00 %
b) podíl závazků na rozpočtu územního celku	1,86 %
c) podíl zastaveného majetku na celkovém majetku územního celku	0,00 %

V. Dluh územního celku nepřekročil 60 % průměru jeho příjmů za poslední 4 rozpočtové roky.

Jarohněvice dne 24. února 2023

Ing. Ludmila Garguláková
kontrolor pověřený řízením přezkoumání


.....
podpis

Lenka Haboňová, starostka obce Jarohněvice, prohlašuje, že v kontrolovaném období územní celek nehospodařil s majetkem státu, neručil majetkem za závazky fyzických a právnických osob, nezastavil movitý a nemovitý majetek, neuzavřel smlouvu o přijetí nebo poskytnutí úvěru nebo půjčky, smlouvu o převzetí dluhu nebo ručitého závazku, smlouvu o přistoupení k závazku a smlouvu o sdružení, nekoupil ani neprodal cenné papíry, obligace, neuskutečnil majetkové vklady.

Zprávu převzala a s obsahem byla seznámena dne 24. února 2023

Lenka Haboňová
starostka


.....
podpis

OBEC JAROHNĚVICE
768 01 JAROHNĚVICE
okres Kroměříž

1 x obdrží: Obec Jarohněvice

1 x obdrží: Krajský úřad Zlínského kraje, odbor interního auditu a kontroly, oddělení kontrolní

Příloha č. 1

Příloha č. 1: VÝKAZ PRO HODNOCENÍ PLNĚNÍ ROZPOČTU - FIN 2-12 M za období 12/2022

	ROZPOČET		VÝSLEDEK
PŘÍJMY	SCHVÁLENÝ	PO ZMĚNÁCH	Od počátku roku
Daňové příjmy	4 929 600,00	5 772 500,00	5 740 374,60
Nedaňové příjmy	405 400,00	430 500,00	424 104,22
Kapitálové příjmy	0,00	0,00	0,00
Přijaté transfery	72 400,00	146 800,00	258 610,70
PŘÍJMY CELKEM	5 407 400,00	6 349 800,00	6 423 089,52
VÝDAJE	SCHVÁLENÝ	PO ZMĚNÁCH	Od počátku roku
Běžné výdaje	3 561 700,00	4 520 600,00	3 590 231,59
Kapitálové výdaje	1 845 700,00	1 829 200,00	467 089,90
VÝDAJE CELKEM	5 407 400,00	6 349 800,00	4 057 321,49
FINANCOVÁNÍ	0,00	0,00	-2 365 768,03